

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## ISTITUTO COMPRESIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)

tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680

e-mail: [peic81700n@istruzione.it](mailto:peic81700n@istruzione.it) – e-mail certificata [peic81700n@pec.istruzione.it](mailto:peic81700n@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icmanoppello.edu.it](http://www.icmanoppello.edu.it)



- Al Personale Docente dell'IC Manoppello
- Al sito web – Albo on line sez. amm. trasparente
- Agli Atti della Scuola

**OGGETTO:** *Avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione.*

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.*

**TITOLO PROGETTO:** “#lanostrascuol@delfuturo, sempre più IDI: Inclusiva, Digitale, Innovativa”

**CODICE PROGETTO:** M4C1I3.2- 2022-961 P-12930

**CUP:** H54D22003640006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n.165 del 30 Marzo 2001, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche “ e s.m.i. ;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n.275 dell’8 Marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997, n.59;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della funzione pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art.45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministro del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nelle PA;
- VISTO** il regolamento (UE)2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n.1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom)n.966/2012;

- VISTO** il regolamento (UE)12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento(UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il PNRR la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** Il Decreto Ministeriale del 14 Giugno 2022 n.161 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’ Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n.4 del 18 gennaio 2022 (PNRR – articolo 1, comma1, del decreto – legge n.80 del 2021 – Indicazioni attuative, n.21 del 29.04.2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC), n.27 del 21.06.2022 (monitoraggio delle misure PNRR) e n.29 del 26 luglio 2022 (procedure finanziarie PNRR) n.30 del 11 agosto 2022 (Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza della Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori), n.33 del 13 ottobre 2022 (Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente – DNSH), n.34 del 17 ottobre 2022 (Linee guida metodologica per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR);
- VISTO** L’Allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’ Unione Europea – Next generation EU – Azione 1 – Next Generation Classrooms;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624;
- VISTO** l’atto/accordo di concessione prot. n° m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE .U.0040821 del 17/03/2023 che costituisce formare autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa acquisita con prot.3286 del 17.03.2023;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare, della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** l’articolo 53 del D. lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone*”;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in*

*particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*

- CONSIDERATO** che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- VISTO** il P.T.O.F. triennio 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N°10 del 22/12/2022;
- VISTO** il Programma annuale E.F. 2023 approvato con delibera N°3 nella seduta del Consiglio d'Istituto in data 13/02/2023
- RICHIAMATA** la delibera n°4 del 17/02/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 5 del 13.02.2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell' Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°12 del 22.12.2022;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n. 5273 del 16.05.23 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "progettista" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il decreto di avvio procedura di selezione di progettista tecnico prot. n. 5918 del 06/06/2023

#### **EMANA**

Il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituto, al fine di individuare e designare, attraverso la valutazione dei curriculum, la seguente figura professionale:

#### **ART. 1 – OGGETTO**

| <b>Ruolo</b>               | <b>n° figure richieste</b> | <b>Ore di impegno totale</b> |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| <b>Progettista tecnico</b> | <b>1</b>                   | <b>45 ore</b>                |

#### **ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico, per il numero di ore sopra indicate, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e, comunque, non oltre il 31/12/2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **ART. 3 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE**

Il corrispettivo stabilito per lo svolgimento dell'incarico affidato e per le ore previste sarà pari a 17,50 euro/ora onnicomprensivo lordo dipendente.

Il corrispettivo verrà erogato secondo lo stato di erogazione delle quote del finanziamento e liquidato, previa rendicontazione dell'attività svolta, come meglio specificato nella relativa lettera di incarico.

#### **Art. 4– REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso si rivolge al personale interno dell'Istituto Comprensivo di Manoppello in servizio alla data di emanazione dell'avviso in possesso dei requisiti di ammissione;

Si procederà all'attribuzione dell'incarico secondo la graduatoria stilata al termine della presente procedura.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione del presente Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente di questa Istituzione Scolastica ed inviate esclusivamente all'indirizzo PEC mail: [peic81700n@pec.istruzione.it](mailto:peic81700n@pec.istruzione.it), o consegnate a mano presso gli uffici di segreteria di codesto Istituto indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

*Candidatura avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione.* TITOLO PROGETTO: "#lanostrascuol@delfuturo, sempre più IDI: Inclusiva, Digitale, Innovativa"- CODICE PROGETTO: M4C1I3.2- 2022-961 – P-12930

##### **Cause di esclusione:**

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine sopra previsto o con mezzi/modalità non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

##### **L'istanza di partecipazione è così composta:**

- domanda di partecipazione (**Allegato A**);
- griglia di autovalutazione titoli culturali e professionali (**Allegato B**);
- curriculum vitae in formato europeo con allegate, anche in autodichiarazioni, le certificazioni possedute rilevanti ai fini della selezione;
- copia del documento di identità;
- dichiarazione di incompatibilità (**Allegato C**)

**Termine di presentazione delle istanze di partecipazione: entro e non oltre le ore 12:00 del 17 giugno 2023**

#### **ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico che esaminerà le stesse sulla base della griglia di valutazione dei titoli con relativo punteggio (allegato B).

I componenti della Commissione saranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, tra coloro che non avranno presentato domanda di candidatura.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **ART. 6 - COMPITI DEL PROGETTISTA**

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidatura

3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Consulenza didattico-pedagogica, anche funzionale alla scelta dei dispositivi, software, attrezzature, arredi
6. Redazione del capitolato tecnico
7. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
8. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
9. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
10. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
11. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
12. Computo estimativo dei beni occorrenti
13. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
14. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario

#### ART. 9 - REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi (Architettura - Scienze dei materiali - Tecnologie ambientali – Scienze Biologiche – Scienze Naturali - Ecosostenibilità - Informatica – Pedagogia -Scienza dell'educazione e/o lauree comparabili);

b) Essere in possesso di competenze certificate in uno dei settori di intervento del progetto (tecnologie didattiche innovative – tecnologie STEM per la didattica – strumenti per l'apprendimento), acquisite a seguito di corsi di formazione della durata di almeno 20 ore (riferimento "punto e" della griglia); che complessivamente corrispondano ad un punteggio minimo di 6.

#### Art. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Sarà formulata graduatoria sulla base di seguenti criteri di valutazione:

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|   |  | PUNTI           |
| <b>TITOLO DI STUDIO</b><br>(si valuta 1 titolo)   | <b>a) Laurea del vecchio ordinamento o laurea magistrale</b><br>(inerente alle materie del progetto) | <b>15 punti</b> |
|   | <b>b) Laurea triennale</b><br>(inerente alle materie del progetto)                                   | <b>10 punti</b> |
|   | <b>c) Diploma</b>  | <b>5 punti</b>  |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI E ESPERIENZE ORGANIZZAZITE</b>  |  |                 |
| <b>d) Dottorato ricerca – Specializzazione (almeno biennale) – Master di I o di II livello (di durata almeno annuale )</b>  | Punti 5 per ogni titolo<br>(max 3 titoli)  | <b>15 punti</b> |
| <b>e) Corsi di formazione specifica su metodologie didattiche innovative e/o afferenti alla tipologia di intervento (minimo 20 ore)</b>   | Punti 4 per ogni corso<br>(max 5 corsi)  | <b>20 punti</b> |
| <b>f) Esperienza nello stesso incarico (progettista) oggetto della selezione in progetti finanziati con il Fondo Sociale Europeo (PON, PAR/FSC, POR) o PNSD sulle tematiche afferenti le attività dell'avviso</b> | Punti 5 per ogni esperienza<br>(Max due esperienze)  | <b>10 punti</b> |
| <b>g) ECDL e altre certificazioni informatiche</b>  | Punti 3 per ogni certificazione<br>(Max 2 certificazioni)  | <b>6 punti</b>  |
| <b>h) Incarico di Primo o Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico</b>  | Punti 3 per ogni esperienza<br>(max tre incarichi)   | <b>9 punti</b>  |
| <b>i) Incarico di Funzione Strumentale</b>  | Punti 3 per ogni esperienza<br>(max tre incarichi)   | <b>9 punti</b>  |

|   |  |                  |
|---|--|------------------|
| <b>j)</b> Partecipazione a team per l'innovazione digitale  | Punti 2 per ogni esperienza (max tre esperienze) | <b>6 punti</b>   |
| <b>k)</b> Esperienze di Coordinatore di Plesso              | Punti 2 per ogni esperienza (max tre esperienze) | <b>6 punti</b>   |
| <b>l)</b> Pubblicazioni afferenti la tipologia d'intervento | Punti 0,5 per ogni pubblicazione (max 4 punti)   | <b>4 punti</b>   |
|   | Totale   | <b>100 punti</b> |

#### **ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Maria De Sanctis.

#### **Art. 12 –INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso. I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici. I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo Manoppello (PE) per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Manoppello (PE); gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi). Responsabile della Protezione dei Dati personali è il Dott. Lucio Lombardi–Studio DPO Lombardi–Viale Giotto, 39 -Foggia–email: [info@dpolombardi.com](mailto:info@dpolombardi.com) - Tel. 0881 1782054 - R.P.D. esterno appositamente designato (ex artt. 37-39 GDPR 2016/679).

La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. La titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria De Sanctis.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo online e pubblicazione sul sito web della scuola: [www.icmanoppello.edu.it](http://www.icmanoppello.edu.it)



**Il Dirigente Scolastico**  
**Responsabile Unico del Procedimento**  
**Dott.ssa Maria De Sanctis**

Firmato Digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa