



ISTITUTO COMPRESIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)

tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680

e-mail: peic81700n@istruzione.it – e-mail certificata peic81700n@pec.istruzione.it

Sitoweb: www.icmanoppello.edu.it



Al Sito Web Istituzionale
Agli Atti

OGGETTO: Regolamento accettazione delle domande di messa a disposizione (MAD) fuori graduatoria per supplenze brevi personale docente e ATA – a.s. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR N. 275/1999 recante norme in materia di autonomia dell'istituzione scolastica;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 art. 25, commi 2, 3 e 4;
- VISTO** il D.M. 13 dicembre 2000, n. 430, "Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n.124";
- VISTO** il D.M. n.131/2007, "Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo";
- VISTA** l'O.M. n.122 del 06/05/2022;
- VISTE** le indicazioni operative che ogni anno il Ministero dell'Istruzione invia alle Istituzioni Scolastiche "Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA e in particolare la Nota Ministeriale prot. 43440 del 19/07/2023;
- VISTO** l'Avviso pubblicato sul sito della scuola nella sezione Notizie dalla scuola in data 11/08/2022 - "Domande di messa a disposizione – Precisazioni";
- VISTA** l'approvazione del punto n° 5 all'o.d.g. del Consiglio d'Istituto del 31/08/2023, *Regolamento per le MAD*;
- CONSIDERATA** la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipula di contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile fuori graduatoria;
- CONSIDERATO** l'alto numero di domande che quotidianamente pervengono a questo Istituto, in particolare tramite posta elettronica, rendendo difficoltosa la normale gestione e consultazione delle stesse;

CONSIDERATA l'eventualità di dover procedere alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per l'a.s. 2023/2024 da parte di questa Istituzione scolastica, inclusi i posti di sostegno;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD e di consentire agli Uffici di segreteria un regolare funzionamento in relazione all'espletamento di tutte le pratiche scolastiche;

DISPONE

- 1) L'accettazione delle MAD, valide per le supplenze dell'A.S. 2023/2024, fino al 30/10/2023, esclusivamente utilizzando il link sotto indicato, <https://serviziweb.axioscloud.it/Pages/Mad/gestionemad.aspx?cid=w4zCs8Oqw4XFoRbDIQH CpwRT> o attraverso il sito istituzionale: www.icmanoppello.edu.it .

La fruizione della piattaforma è gratuita e la domanda potrà essere inoltrata tramite salvataggio e invio del format compilato.

È necessario allegare i seguenti documenti:

- Documento d'identità
 - Curriculum vitae
- 2) I candidati a incarichi di docenza/personale Ata selezionano la tipologia di domanda (ATA o Docente), compilano tutti i campi del format con i dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) e di contatto dell'aspirante, con l'indicazione dei titoli posseduti e delle classi di concorso\tipi di posto di interesse, procedono al caricamento dei file "Documento di identità", "Curriculum", selezionano le caselle riguardanti le dichiarazioni e i consensi e infine salvano e inviano la richiesta.
 - 3) Saranno pertanto accettate solo istanze pervenute esclusivamente come indicato al punto 1)
 - 4) In caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, si può conferire la supplenza da MAD purché l'aspirante non sia inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia.
 - 5) Allorché si presenterà la necessità di attingere dalle MAD, queste verranno graduate sulla base della tabella di valutazione dei titoli compatibile con le attuali disposizioni normative.
 - 6) Per i posti di sostegno, le messe a disposizione dei docenti in possesso di titolo di specializzazione conseguito anche dopo l'invio della domanda di MAD avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono sprovvisti.
 - 7) I docenti saranno individuati prioritariamente tra i docenti abilitati e specializzati, successivamente, tra coloro che hanno conseguito il titolo di studio previsto e, infine, tra coloro che lo stanno conseguendo. Le domande di messa a disposizione devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei requisiti.
 - 8) Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati con aspiranti non inseriti in graduatoria e tramite MAD sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'ordinanza per le supplenze provinciali, ivi incluse le sanzioni previste dall'art. 14 dell'OM 112/2022.
 - 9) Non saranno accettate MAD pervenute fuori dei termini sopra stabiliti.
 - 10) Le MAD prive della firma autografa sul curriculum vitae e di un documento di identità in corso di validità, del consenso al trattamento dei dati, secondo l'informativa annessa, e non redatte ai sensi del DPR 445/2000 non saranno prese in considerazione.
 - 11) Le autodichiarazioni saranno oggetto di verifica da parte dell'amministrazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di conferimento di supplenza.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria DE SANCTIS

Firma Autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D Lgs n° 39/93