

Piano di Miglioramento 2017/18

PEIC81700N I.C. MANOPPELLO

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Fondare le azioni formative della scuola su una progettualità ricorrente e ciclica finalizzata al raggiungimento delle competenze.	Sì	
	Fornire al collegio docenti elementi utili ai fini della visione complessiva della performance di Istituto per fondare strategie di miglioramento.	Sì	
	Organizzare i consigli di classe e i team per rilevare e migliorare i risultati scolastici come indicatori di percorso verso il successo formativo.	Sì	
	Ottimizzare gli strumenti in uso nella scuola (osservazione, screening, rubrica di v.) per valutare l'efficienza e l'efficacia delle pratiche didattiche.	Sì	
Ambiente di apprendimento	Impostare la didattica per problemi attraverso compiti di realtà (prove autentiche, prove esperte, percorsi di realtà, ecc.)	Sì	
	Contestualizzare l'esperienza in tutte le discipline integrando i saperi per metterli a servizio della soluzione di problemi.	Sì	
	Implementare tempi e spazi per la fruizione delle attività laboratoriali.	Sì	
	Incrementare nei contesti classe il lavoro di gruppo e il tutoraggio.	Sì	
Inclusione e differenziazione	Incrementare l'utilizzo di metodologie inclusive anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie.	Sì	
	Migliorare i processi curriculari di inclusione, integrazione e differenziazione per raggiungere equità di esiti e successo formativo.	Sì	
	Potenziare le metodologie che mettano tutti gli alunni nella condizione di essere protagonisti attivi dell'apprendimento.	Sì	
	Rilevare sistematicamente situazioni formative (matrice cognitiva, stile, ritmi e motivazione ad apprendere...) attraverso il fascicolo alunno.	Sì	

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Continuità e orientamento	Costruire "Progetti ponte", individuando strategie comuni che sviluppino competenze disciplinari e trasversali.	Sì	
	Promuovere incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare tra i diversi ordini di scuola.	Sì	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Condividere strumenti e materiali tra docenti, valutando l'impatto del cambiamento delle pratiche didattiche rispetto al curricolo.	Sì	
	Individuare specifici bisogni di formazione in rapporto alle innovazioni introdotte.	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Fondare le azioni formative della scuola su una progettualità ricorrente e ciclica finalizzata al raggiungimento delle competenze.	4	3	12
Fornire al collegio docenti elementi utili ai fini della visione complessiva della performance di Istituto per fondare strategie di miglioramento.	4	4	16
Organizzare i consigli di classe e i team per rilevare e migliorare i risultati scolastici come indicatori di percorso verso il successo formativo.	4	4	16
Ottimizzare gli strumenti in uso nella scuola (osservazione, screening, rubrica di v.) per valutare l'efficienza e l'efficacia delle pratiche didattiche.	3	3	9
Impostare la didattica per problemi attraverso compiti di realtà (prove autentiche, prove esperte, percorsi di realtà, ecc.)	3	3	9
Contestualizzare l'esperienza in tutte le discipline integrando i saperi per metterli a servizio della soluzione di problemi.	3	3	9
Implementare tempi e spazi per la fruizione delle attività laboratoriali.	3	3	9
Incrementare nei contesti classe il lavoro di gruppo e il tutoraggio.			
Incrementare l'utilizzo di metodologie inclusive anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie.	2	3	6

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Migliorare i processi curriculari di inclusione, integrazione e differenziazione per raggiungere equità di esiti e successo formativo.	4	3	12
Potenziare le metodologie che mettano tutti gli alunni nella condizione di essere protagonisti attivi dell'apprendimento.	4	4	16
Rilevare sistematicamente situazioni formative (matrice cognitiva, stile, ritmi e motivazione ad apprendere...) attraverso il fascicolo alunno.	2	3	6
Costruire "Progetti ponte", individuando strategie comuni che sviluppino competenze disciplinari e trasversali.	4	4	16
Promuovere incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare tra i diversi ordini di scuola.	5	4	20
Condividere strumenti e materiali tra docenti, valutando l'impatto del cambiamento delle pratiche didattiche rispetto al curricolo.	4	4	16
Individuare specifici bisogni di formazione in rapporto alle innovazioni introdotte.	5	4	20

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Fondare le azioni formative della scuola su una progettualità ricorrente e ciclica finalizzata al raggiungimento delle competenze.	Innalzamento dei livelli di competenza degli alunni.	Nucleo tematico trasversale.	Protocollo di osservazione delle competenze (in itinere e finale)
Fornire al collegio docenti elementi utili ai fini della visione complessiva della performance di Istituto per fondare strategie di miglioramento.	Condivisione e partecipazione più attiva del collegio docenti alla realizzazione del Piano di Miglioramento	Verbali dei Consigli di classe/interclasse, di coordinamento didattico, dei dipartimenti disciplinari.	Protocollo di osservazione, strutturazione di strumenti didattici.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Organizzare i consigli di classe e i team per rilevare e migliorare i risultati scolastici come indicatori di percorso verso il successo formativo.	Innalzamento dei livelli di competenza degli alunni.	Somministrazione di prove oggettive trasversali.	Protocollo di osservazione, scheda di riepilogo dei risultati ottenuti da ciascun alunno al termine del percorso, questionario per docenti.
Ottimizzare gli strumenti in uso nella scuola (osservazione, screening, rubrica di v.) per valutare l'efficienza e l'efficacia delle pratiche didattiche.	Disseminazione ed utilizzo di strumenti e buone pratiche didattiche.	Protocollo di osservazione, schede di screening.	Compilazione di schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni iniziali (I° nota informativa), in itinere (documento di valutazione I°Quadrimestre, II° nota informativa), finali (documento di valutazione II°Quadr.).
Impostare la didattica per problemi attraverso compiti di realtà (prove autentiche, prove esperte, percorsi di realtà, ecc.)	Lettura, comprensione ed interpretazione critica della realtà (unità di competenza). Miglioramento di conoscenze, abilità, competenze.	Protocollo di osservazione, documento di valutazione I°Quadrimestre, II° nota informativa, documento di valutazione II°Quadrimestre.	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Contestualizzare l'esperienza in tutte le discipline integrando i saperi per metterli a servizio della soluzione di problemi.	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento da parte di ciascun alunno. Creazione di spazi dedicati alle attività laboratoriali. Coinvolgimento attivo di ciascun alunno nel gruppo classe.	Protocollo di osservazione sugli aspetti cognitivi e comportamentali degli alunni.	Utilizzo di strumenti di rilevazione e di rinforzo per favorire comportamenti attivi e positivi.
Implementare tempi e spazi per la fruizione delle attività laboratoriali.	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e miglioramento di competenze e di abilità da parte di ciascun alunno. Coinvolgimento attivo di ciascun alunno nel gruppo classe.	Protocollo di osservazione, I° nota informativa, documento di valutazione I°Quadrimestre, II° nota informativa, documento di valutazione II°Quadrimestre.	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Incrementare nei contesti classe il lavoro di gruppo e il tutoraggio.	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e miglioramento di competenze e di abilità da parte di ciascun alunno. Coinvolgimento attivo di ciascun alunno nel gruppo classe.	Protocollo di osservazione, I° nota informativa, documento di valutazione I°Quadrimestre, II° nota informativa, documento di valutazione II°Quadrimestre.	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Incrementare l'utilizzo di metodologie inclusive anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie.	Creazione di un ambiente di apprendimento che favorisca il benessere e il coinvolgimento attivo di tutti gli alunni attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie (laboratori mobili digitali).	Protocollo di osservazione. scheda di monitoraggio in itinere e finale.	Nucleo tematico- Compito di realtà. Griglia di declinazione delle competenze secondo i quattro livelli (Scuola Primaria e Secondaria).
Migliorare i processi curricolari di inclusione, integrazione e differenziazione per raggiungere equità di esiti e successo formativo.	Creazione di un ambiente di apprendimento che favorisca il benessere di tutti gli alunni e il successo formativo.	Schede di screening, Piano Didattico Personalizzato,Pei, Schede di rilevazione BES, Pai.	Compilazione di schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni, PDF(da compilare nel caso di prima certificazione o nel passaggio da un ciclo all'altro).
Potenziare le metodologie che mettano tutti gli alunni nella condizione di essere protagonisti attivi dell'apprendimento .	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento da parte di ciascun alunno. Coinvolgimento attivo di ciascun alunno nel gruppo classe.	Protocollo di osservazione.	Somministrazione di prove/test al fine di rilevare la personalizzazione dell'apprendimento anche attraverso l'uso di strumenti tecnologici e di rinforzo.
Rilevare sistematicamente situazioni formative (matrice cognitiva, stile, ritmi e motivazione ad apprendere...) attraverso il fascicolo alunno.	Creazione di un fascicolo alunno per facilitare il flusso di informazioni tra i diversi ordini di scuola (Curriculum discentis).	Protocollo di osservazione,schede di screening.	Compilazione di schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni iniziali, in itinere, finali. Compilazione di schede di screening delle competenze in uscita.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Costruire "Progetti ponte", individuando strategie comuni che sviluppino competenze disciplinari e trasversali.	Individuazione, condivisione ed attuazione di strategie comuni al fine di sviluppare competenze disciplinari e trasversali che favoriscano il passaggio tra i diversi ordini di scuola.	- Protocollo di osservazione, schede di anamnesi in uscita, schede di monitoraggio iniziali, in itinere e finali. - Verbali: consigli di classe /interclasse	Compilazione di schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni iniziali, in itinere, finali. Compilazione di schede di screening delle competenze in uscita.
Promuovere incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare tra i diversi ordini di scuola.	Incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare al fine di favorire la socializzazione, la conoscenza dei nuovi ambienti di apprendimento in un clima sereno, accogliente ed inclusivo in cui valorizzare le attitudini dei discenti.	- Giornate di Open day continuità; Open day orientamento; Giornate di accoglienza continuità; Incontri di attività laboratoriali condivise - Frequenza dello sportello d'ascolto: raccolta dati e analisi	- Report analisi ed elaborazione grafici: Numero di iscrizioni nuovo anno scolastico nei diversi ordini di scuola - Report analisi ed elaborazione grafici: Frequenza dello sportello d'ascolto
Condividere strumenti e materiali tra docenti, valutando l'impatto del cambiamento delle pratiche didattiche rispetto al curricolo.	Diffusione di strumenti e materiali didattici tra docenti. Sviluppare un confronto costruttivo tra docenti attraverso la stimolazione del pensiero critico al fine di condividere pienamente le pratiche di intervento da attuare all'interno della scuola	Dipart. Disciplinari, Cons. di classe/interclasse, Collegio docenti. Scambio/ condivisione di materiali ed esperienze didattiche mediante risorse digitali e archivio d'Istituto. Nucleo tematico trasversale e prove comuni iniziali, in itinere e finali	Verbali, protocollo di osservazione, questionario di autovalutazione del docente.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Individuare specifici bisogni di formazione in rapporto alle innovazioni introdotte.	Potenziare nei docenti e negli alunni le abilità e le competenze digitali di base al fine di: 1) saper gestire le procedure relative alle prove INVALSI; 2) saper progettare e realizzare compiti di realtà sviluppando le abilità di problem solving.	Scheda di monitoraggio in itinere e finale del compito di realtà relativa al Nucleo Tematico Unitario. Griglie di valutazione per le prove di simulazione modello INVALSI.	Verifica del Livello di diffusione di didattica innovativa nelle pratiche d'aula attraverso la produzione di Unità di Apprendimento per competenze (compiti di realtà e rubriche di valutazione).

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16358 Fondare le azioni formative della scuola su una progettualità ricorrente e ciclica finalizzata al raggiungimento delle competenze.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione di percorsi pluri/inter., individuazione di conoscenze, di abilità e competenze trasversali comuni a tutte le discipline. Pianificazione, organizzazione, realizzazione, controllo e riprogettazione (Plan, do, check, act).
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Presenza di consapevolezza della necessità di una progettazione ricorrente e ciclica finalizzata al raggiungimento degli obiettivi a medio e lungo termine (schede di monitoraggio in itinere e finale con rilevazione oggettiva).
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nella realizzazione dei percorsi dovute a situazioni problematiche all'interno dei gruppi classe e al potenziale turn over dell'organico.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento graduale dei livelli di competenza degli alunni e riduzione delle situazioni di disagio e del rischio di dispersione scolastica.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni proposte hanno lo scopo di favorire la trasformazione e la riorganizzazione dei tempi e dei modi del fare scuola con conseguente abbandono del tradizionale modello trasmissivo e passaggio ad un altro capace di coniugare i saperi della scuola e quelli della società della conoscenza.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Realizzazione di Progetti curricolari ed extracurricolari, percorsi pluri/interdisciplinari ed individuazione di conoscenze, di abilità e competenze trasversali comuni a tutte le discipline. (Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria)
Numero di ore aggiuntive presunte	477.5
Costo previsto (€)	11375
Fonte finanziaria	MIUR (FIS)
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Apertura e chiusura dei plessi scolastici
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzioni Strumentali
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione di percorsi pluri/inter., individuazione di conoscenze, di abilità e competenze trasversali comuni a tutte le discipline. Pianificazione, organizzazione, realizzazione, controllo e riprogettazione.	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Nucleo tematico trasversale.
Strumenti di misurazione	Protocollo di osservazione delle competenze (finale) • Scheda di monitoraggio dei progetti curricolari ed extracurricolari (finale)
Criticità rilevate	Resistenza al cambiamento da parte di alcuni docenti verso una didattica innovativa.

Progressi rilevati	Dall'analisi di dati relativi ai Progetti curricolari ed extracurricolari, si registra, sul piano globale, un leggero aumento della percentuale del livello di competenza AVANZATO (dal 35% al 38%) ed una lieve diminuzione di quello INTERMEDIO (dal 36% al 28%), con un aumento del livello BASE (dal 20% al 24%) e di quello INIZIALE (dall'8% al 10%). Anche nel dettaglio relativo alla percentuale di alunni, emerge un vantaggio del livello INTERMEDIO su quello AVANZATO.
Modifiche / necessità di aggiunstantamenti	Maggiore esigenza di percorsi e pratiche valutative condivise finalizzati al raggiungimento delle competenze e di momenti di confronto e di partecipazione da parte di tutti i docenti.
Data di rilevazione	28/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Nucleo tematico trasversale.
Strumenti di misurazione	• Protocollo di osservazione delle competenze (in itinere) • Scheda di monitoraggio dei progetti curricolari ed extracurricolari (in itinere)
Criticità rilevate	Resistenza al cambiamento da parte di alcuni docenti verso una didattica innovativa
Progressi rilevati	Rispetto all'a.s. precedente c'è stata una migliore condivisione e utilizzo degli strumenti di rilevazione.
Modifiche / necessità di aggiunstantamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16401 Fornire al collegio docenti elementi utili ai fini della visione complessiva della performance di Istituto per fondare strategie di miglioramento.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Riunioni collegiali e attivazione di focus group, creazione di "un'area riservata" ai docenti sul sito istituzionale. Attivazione delle unità formative finalizzate al miglioramento delle performance di Istituto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Elaborazione, condivisione e diffusione di buone pratiche di intervento. Condivisione della mission d'Istituto.

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà legate ai tempi a disposizione degli organi collegiali (ore funzionali) e alle modalità di disseminazione delle azioni di intervento da parte dei gruppi di lavoro, della numerosità dell'organico d'istituto e alla dislocazione dei plessi.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Condivisione di buone pratiche di intervento, della mission d'Istituto e riduzione degli ostacoli alla comunicazione tra ordini di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni proposte prevedono la valorizzazione professionale del corpo docente e la creazione di un clima favorevole alla condivisione affinché l'innovazione sia sostenibile e trasferibile. Inoltre gli interventi contribuiranno a rendere la scuola una comunità attiva e più aperta al territorio.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Riunioni collegiali e attivazione di focus group, fruizione di un'area riservata ai docenti sul sito istituzionale. Attivazione delle unità formative finalizzate al miglioramento delle performance di Istituto.
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Ore funzionali di insegnamento (Piano annuale delle attività).
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Apertura e chiusura dei plessi scolastici.
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 6 Assistenza nell'uso del Registro Elettronico
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	MIUR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	360	Bilancio
Consulenti	1320	Bilancio
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Riunioni collegiali e attivazione di focus group, fruizione di un'area riservata ai docenti sul sito istituzionale. Attivazione delle unità formative finalizzate al miglioramento delle performance di Istituto.	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento

del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Verbali dei Consigli di classe/interclasse, di coordinamento didattico, dei dipartimenti disciplinari.
Strumenti di misurazione	Protocollo di osservazione; Questionari di autovalutazione docenti e genitori
Criticità rilevate	1. Difficoltà nell'utilizzo del Registro elettronico durante le operazioni di scrutinio che hanno richiesto supporto tecnico. 2. Difficoltà di utilizzo da parte dei genitori del Registro Elettronico
Progressi rilevati	1. Tutti i docenti hanno utilizzato il registro elettronico Axios con discreta autonomia (registro di classe e registro del docente) 2. Dagli esiti del questionario di autovalutazione somministrato ai docenti è emerso che le attività svolte durante l'a.s. hanno avuto una ricaduta positiva perché: - hanno contribuito a sviluppare le competenze trasversali degli alunni; - hanno favorito la socializzazione tra pari, promuovendo l'inclusione; - sono state di supporto per gli alunni (Sportello d'ascolto); - hanno favorito lo scambio di buone pratiche didattiche tra docenti.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	1. Migliorare l'utilizzo del Registro Elettronico nelle fasi di scrutinio 2. Consolidare le pratiche di somministrazione di prove parallele per disciplina

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16360 Organizzare i consigli di classe e i team per rilevare e migliorare i risultati scolastici come indicatori di percorso verso il successo formativo.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione di percorsi pluri/inter., individuazione di conoscenze, di abilità e competenze trasversali comuni a tutte le discipline per il raggiungimento di un sapere unitario. Progettazione di strategie di potenziamento, consolidamento e recupero
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Condivisione ed implementazione di nuove modalità organizzative e metodologiche. Possibilità di recuperare, consolidare e potenziare alcune competenze nelle diverse discipline. Difficoltà nell

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nella realizzazione dei percorsi dovute a situazioni problematiche all'interno dei gruppi classe e al turn over dell'organico. Esiguità del tempo a disposizione per l'organizzazione delle attività.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento graduale dei livelli di competenza degli alunni e riduzione delle situazioni di disagio e del rischio di dispersione scolastica.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Trasformare il modello trasmissivo della scuola e riorganizzare il tempo del fare scuola. Valorizzazione e potenziamento delle competenze di base. Riconnettere i saperi della scuola e quelli della società della conoscenza.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Realizzazione dei percorsi progettati nell'ambito del Nucleo Tematico Unitario.e utilizzo del Protocollo di osservazione e della scheda di riepilogo dei risultati ottenuti da ciascun alunno al termine del percorso
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	

Numero di ore aggiuntive presunte

Costo previsto (€)

Fonte finanziaria

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione di percorsi pluri/interdisciplinari ed individuazione di conoscenze, di abilità e competenze trasversali comuni a tutte le discipline. Progettazione di strategie di potenziamento, consolidamento e recupero.		Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Verbali: • consigli di classe /interclasse • Coordinamento didattico, • Dipartimenti disciplinari.
Strumenti di misurazione	Protocollo di osservazione, scheda di riepilogo dei risultati ottenuti da ciascun alunno al termine del percorso.
Criticità rilevate	Si sono rilevate alcune difficoltà nei tempi limitati per lo svolgimento delle attività legate al nucleo tematico.

Progressi rilevati

Gran parte dei docenti ha sottolineato la validità metodologica dei percorsi pluridisciplinari e l'utilità di una didattica laboratoriale conclusasi con vari compiti di realtà progettati e condivisi nei consigli di classe e interclasse. .

Modifiche / necessità di aggiunstamenti

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16359 Ottimizzare gli strumenti in uso nella scuola (osservazione, screening, rubrica di v.) per valutare l'efficienza e l'efficacia delle pratiche didattiche.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Costruzione di nuovi strumenti. Socializzazione, condivisione e disseminazione di strumenti nuovi o già in uso nell'istituto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Condivisione e implementazione di nuove modalità metodologiche e didattiche.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nella disseminazione degli strumenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Disseminazione ed utilizzo di strumenti e buone pratiche didattiche per innovare il contesto scolastico
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
--	--	--

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni previste hanno lo scopo di trasformare e riorganizzare i tempi e i modi del fare scuola, con conseguente abbandono del tradizionale modello trasmissivo della scuola e passaggio ad un altro capace di coniugare i saperi della scuola e quelli della società della conoscenza.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Rilevazione della situazione formativa degli alunni mediante schede e protocolli di osservazione
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 2 Monitoraggio esiti prove oggettive a classi parallele. Funzione Strumentale Area 1 Monitoraggio Esiti finali a classi parallele in italiano e matematica
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	1609.6
Fonte finanziaria	MIUR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Compilazione di: Schede di screening; Protocollo di osservazione. Verifica/Valutazione attività : Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde			Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	07/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Schede di screening. • Protocollo di osservazione • Verifica/Valutazione attività : Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico)
Strumenti di misurazione	Schede di rilevazione della situazione formativa (iniziale) ; I°- II nota informativa ; Documento di valutazione I° e II° Quadr.; Scheda di riepilogo esiti finali (classi: IV-V Sc.prim.; I-III Sc. Sec.). Analisi dei risultati ed elaborazione grafici
Criticità rilevate	E' stata rilevata qualche difficoltà nella disseminazione e utilizzo degli strumenti
Progressi rilevati	A tutte le classi della scuola Sec. sono state somministrate prove oggettive comuni di italiano, matematica, inglese e francese (iniziali, in itinere e finali). I docenti hanno concordato i contenuti e la strutturazione delle prove negli incontri di dipartimento. Al termine dell'a.s. la percentuale di alunni che ricadono nella fascia "SUFFICIENTE" è del18%. Tale percentuale resta costante nel tempo, diminuiscono invece le insufficienze dal 32% al 29%. Aumentano le valutazioni del livello alto dal 9% al 13%. Dall'analisi delle prove di Italiano e Matematica, significativo è il progresso degli apprendimenti degli alunni per i quali la percentuale di insufficienze scende dal 36% al 22%. La percentuale di sufficienze resta pressoché costante al 16%, mentre aumentano sensibilmente le percentuali di alunni che ricadono nel livello medio (dal 19% al 28%) alto (dall'8% al 13%). Le % di alunni nella fascia medio-alta ed in quella ed in quella dell'eccellenza sono de 17% e del 3%.

Modifiche / necessità di aggiustamenti	Potenziare le attività didattiche su classi parallele proponendo compiti autentici comuni
Data di rilevazione	07/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Schede di screening. • Protocollo di osservazione • Verifica/Valutazione attività : Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Strumenti di misurazione	Schede di rilevazione della situazione formativa (iniziale) ; I°- II nota informativa ; Documento di valutazione I° e II° Quadrimestre; Scheda di riepilogo esiti finali (classi IV-V Sc.primaria ; classi I-III Sc. Secondaria).
Criticità rilevate	E' stata rilevata qualche difficoltà nella disseminazione e utilizzo degli strumenti
Progressi rilevati	Attraverso l'uso del Registro Elettronico sono state rilevate le osservazioni sistematiche in itinere e finali. Dall'analisi dei dati degli esiti in italiano e matematica per l'a.s.2017-18, non si riscontano, tra il I° e il II° quadr., differenze significative nelle % di alunni di livello sufficiente, mentre al termine dell'a.s. si denota un incremento del numero di alunni che si collocano nelle fasce alte per le due discipline. (voto 9: Italiano dal 21% al 25%; matematica dal 21% al 24%) (voto 10: Italiano dal 1% al 6%; matematica dal 2% al 10%). Dalla comparazione dei dati si evidenzia una significativa diminuzione degli alunni che si collocano nella valutazione sufficiente in italiano e matematica nell'a.s. in corso rispetto all'a.s. 2016-17. Per l'italiano si passa dal 22% al 16,8% e per la matematica dal 30,50 al 17%. Si riscontra inoltre un incremento degli alunni con valutazioni medio-alte per le due discipline e delle valutazioni alte (voto 10) in matematica (dal 5,5% al 9,6%)
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Potenziare le attività didattiche su classi parallele proponendo compiti autentici comuni

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16403 Impostare la didattica per problemi attraverso compiti di realtà (prove autentiche, prove esperte, percorsi di realtà, ecc.)

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di percorsi innovativi:brainstorming,role play,problem solving,lezione interattiva, cooperative learning, attività di tutoraggio. Applicazione di metodologie laboratoriali e di ricerca-azione. Partecipazione a concorsi locali e regionali
------------------------	---

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Innalzamento dei livelli essenziali di conoscenze ed abilità.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'attuazione di pratiche innovative.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Potenziamento dell'attuazione delle pratiche innovative al fine di raggiungere non solo il successo scolastico degli alunni, ma anche il successo formativo, elevare il livello di autostima degli stessi.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni hanno lo scopo di favorire la trasformazione e la riorganizzazione dei tempi e dei modi di fare scuola con abbandono del modello trasmissivo della scuola e passaggio ad un altro capace di riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Attivazione di percorsi innovativi: brainstorming, role play, problem solving, lezione interattiva, cooperative learning, attività di tutoraggio. Applicazione di metodologie laboratoriali e di ricerca-azione. Partecipazione a concorsi locali e regionali
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	.
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attivazione di percorsi innovativi: brainstorming, role play, problem solving lezione interattiva, cooperative learning, attività di tutoraggio. Applicazione di metodologie laboratoriali e di ricerca-azione. Partecipazione a concorsi locali e regionali.	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	07/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Documento di valutazione II° Quadrimestre.

Strumenti di misurazione	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Criticità rilevate	Pochi momenti di confronto e condivisione tra le discipline
Progressi rilevati	Potenziamento dell'attuazione delle pratiche innovative. Dal confronto degli a.s. 2015-16 e 2017-18 non si osserva nel complesso una variazione del livello della sufficienza (circa 16% in entrambi di a.s.) mentre si denota una diminuzione degli alunni con voto 7 e un incremento delle valutazioni medio-alte (voto 8 dal 19% al 27%; voto 9 dal 21% al 26%).
Modifiche / necessità di aggiustamenti	1. Promuovere attività di potenziamento in tutte le discipline per valorizzare le eccellenze 2. Implementare i momenti di confronto e condivisione tra i docenti di tutte le discipline

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16404 Contestualizzare l'esperienza in tutte le discipline integrando i saperi per metterli a servizio della soluzione di problemi.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creazione di spazi di apprendimento all'interno della classe e a classi aperte parallele e in verticale. Progettazione di percorsi di apprendimento integrativi al curricolo (progetti extracurricolari di potenziamento/recupero/consolidamento).
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento da parte di ciascun alunno e del gruppo classe. Promozione e diffusione della "Cittadinanza attiva e digitale" nei gruppi classe.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili rischi legati ad un uso improprio dei contenuti e degli strumenti digitali.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Promozione di pratiche integrative e laboratoriali per la fruizione di ambienti di apprendimento che possano implementare la Cittadinanza attiva e digitale.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni si avvarranno delle opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per promuovere nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare ,anche attraverso la creazione di nuovi spazi per l'apprendimento e la riorganizzazione del tempo del fare scuola.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Creazione di spazi di apprendimento all'interno della classe e a classi aperte parallele e in verticale. Progettazione di percorsi integrativi al curricolo (progetti curricolari ed extracurricolari inseriti nel PTOF Attività di Verifica/Valutazione
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	Attività previste nel curricolo ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 1 Monitoraggio Esiti globali finali
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	MIUR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Creazione di spazi di apprendimento all'interno della classe e a classi aperte parallele e in verticale.										
Progettazione di percorsi di apprendimento integrativi al curricolo (progetti extracurricolari di potenziamento, di recupero o consolidamento)	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Protocollo di osservazione • I° nota informativa. (in itinere) • Verifica/Valutazione attività : Documento di valutazione I°Quadrimestre • Protocollo di osservazione • II° nota informativa. • Documento di valutazione II° quadrimestre.
Strumenti di misurazione	• Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico). • Osservazioni sistematiche registro elettronico
Criticità rilevate	Pochi momenti di confronto e condivisione tra le discipline

Progressi rilevati

Si evidenzia un riscontro oggettivo dei miglioramenti, infatti dall'analisi dei dati effettuata su un campione complessivo di 333 alunni (167 della scuola primaria e 168 della scuola secondaria) emerge che la percentuale di alunni che si collocano nel livello sufficiente (voto 6) si attesta intorno al 16% mentre molto simili sono le percentuali di alunni che hanno raggiunto una valutazione che va dal voto 7 al voto 9 (dal 22% al 26%). Risulta piuttosto bassa la percentuale (circa il 7%) degli alunni che hanno raggiunto un livello alto con voto 10. Si evidenzia, inoltre, una percentuale, sebbene minima (3%) di alunni che non hanno raggiunto la sufficienza. Dal confronto degli a.s. 2015-16 e 2017-18 non si osserva nel complesso una variazione del livello della sufficienza (circa 16% in entrambi di a.s.) mentre si denota una diminuzione degli alunni con voto 7 e un incremento delle valutazioni medio-alte (voto 8 dal 19% al 27%; voto 9 dal 21% al 26%).

Modifiche / necessità di aggiustamenti

1. Promuovere attività di potenziamento in tutte le discipline per valorizzare le eccellenze
2. Implementare i momenti di confronto e condivisione tra i docenti di tutte le discipline

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16405 Implementare tempi e spazi per la fruizione delle attività laboratoriali.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze di Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento che consentano percorsi attivi ed inclusivi. Coinvolgimento di ciascun alunno nel gruppo classe in attività di problem solving.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi e alla scarsa motivazione da parte di alcuni alunni.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e miglioramento di competenze e di abilità da parte di ciascun alunno.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Esiguità di strumenti tecnologici, di tempi e spazi a disposizione.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni si avvarranno delle opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per promuovere nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare ,anche attraverso la creazione di nuovi spazi per l'apprendimento e la riorganizzazione del tempo del fare scuola.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione e realizzazione di attività previste nel Nucleo Tematico Unitario
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 2 Funzione Strumentale Area 6 Elaborazione questionario. Monitoraggio dati relativi al questionario di autovalutazione alunni (Nucleo Tematico Unitario)
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	1609.6
Fonte finanziaria	MIUR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze di Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play.	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Protocollo di osservazione • Questionario di autovalutazione alunni
Strumenti di misurazione	Tabulazione dati relativi (Questionari di autovalutazione alunni)

Criticità rilevate	1. Mancanza di spazi per la fruizione delle attività laboratoriali 2. Difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi 3. In relazione ai Progetti svolti nell'as.s. in corso, nonostante il numero dei progetti retribuiti con FIS sia diminuito, permane la difficoltà di garantire il compenso necessario a coprire le ore richieste per lo svolgimento degli stessi con conseguente ridimensionamento delle ore di attività. L'esiguità delle ore comporta, inoltre, la difficoltà di valutare adeguatamente gli esiti
Progressi rilevati	Dagli esiti dell'autovalutazione alunni (classi campione I e III sec.), sulle attività svolte all'interno del nucleo tematico si evince che gli alunni hanno valutato positivamente le attività. Le risposte degli alunni circa il gradimento delle attività proposte mostrano che il 70% degli alunni ha gradito le attività e solo il 3% ha risposto in modo negativo. Il 57% degli studenti di 1° ritiene di aver eseguito in modo adeguato i compiti affidatigli, mentre gli studenti delle classi 3° ritiene di aver eseguito in compiti in modo abbastanza adeguato (58%). La comunicazione nei rapporti interpersonali con compagni, insegnanti ed operatori è stata valutata molto positiva (l'80%), i rapporti con le altre persone in attività di gruppo siano migliorati, l'esperienza pratica abbia rafforzato le loro conoscenze scolastiche (74%). Il 53% ritiene che sono nati nuovi interessi e/o apertura a nuove a nuove problematiche. Il 49% ha preso coscienza delle proprie difficoltà o bisogni.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Permane ancora la necessità di ridurre la numerosità di progetti di breve durata temporale privilegiando quelli di durata più estesa

OBIETTIVO DI PROCESSO: #47521 Incrementare nei contesti classe il lavoro di gruppo e il tutoraggio.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze di Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento che consentano percorsi attivi ed inclusivi. Coinvolgimento di ciascun alunno nel gruppo classe in attività di problem solving.

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi e alla scarsa motivazione da parte di alcuni alunni.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e miglioramento di competenze e di abilità da parte di ciascun alunno.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Esiguità di strumenti tecnologici, di tempi e spazi a disposizione.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni si avvarranno delle opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per promuovere nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare ,anche attraverso la creazione di nuovi spazi per l'apprendimento e la riorganizzazione del tempo del fare scuola.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione,realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici.Incrementare esperienze Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva,brainstorming,role play (attività previste dal curriculum).
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze di Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play.	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Documento di valutazione II°Quadrimestre.
Strumenti di misurazione	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Criticità rilevate	Ancora qualche difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi
Progressi rilevati	Sono stati utilizzati tutti gli strumenti previsti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Potenziare le attività che favoriscano il lavoro di gruppo e il tutoraggio tra pari soprattutto nelle attività di recupero e consolidamento
Data di rilevazione	28/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Protocollo di osservazione, II° nota informativa.
Strumenti di misurazione	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Criticità rilevate	Ancora qualche difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi
Progressi rilevati	Sono stati utilizzati tutti gli strumenti previsti .
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Protocollo di osservazione.
Strumenti di misurazione	Griglia di riepilogo degli esiti (registro elettronico).
Criticità rilevate	Ancora qualche difficoltà legate al numero dei sussidi tecnologici a disposizione in alcuni plessi
Progressi rilevati	Sono stati utilizzati tutti gli strumenti previsti.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16409 Incrementare l'utilizzo di metodologie inclusive anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incrementare esperienze di peer tutoring (aiuto reciproco tra alunni di pari livello e di diverso livello) e l'utilizzo consapevole delle nuove tecnologie.
------------------------	---

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Coinvolgimento attivo di ciascun alunno nel gruppo classe e miglioramento delle dinamiche relazionali.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'organizzazione di tempi e spazi.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento dei livelli di competenza di ciascun alunno e sviluppo di abilità sociali. Valorizzazione del merito degli alunni e delle loro inclinazioni naturali.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni si avvarranno delle opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per promuovere nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare, anche attraverso la creazione di nuovi spazi per l'apprendimento e la riorganizzazione del tempo del fare scuola. La scuola, di conseguenza mirerà a promuovere l'innovazione, l'inclusione scolastica e il diritto allo studio, valorizzando il merito degli alunni e le loro inclinazioni naturali.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione, realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play (attività previste dal curriculum).
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA

Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione, realizzazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici. Incrementare esperienze Peer tutoring, cooperative learning, lezione interattiva, brainstorming, role play (attività previste dal curriculum).	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
----------------------------	----------------------------

Indicatori di monitoraggio del processo	• Protocollo di osservazione delle competenze finale • Scheda di monitoraggio finale. • Certificazione delle competenze.
Strumenti di misurazione	Griglia di declinazione delle competenze secondo i quattro livelli (Certificazione delle competenze Scuola Primaria e Secondaria).
Criticità rilevate	Le classi sono fornite solo di un pc per docente. In molte aule manca la LIM per un apprendimento veicolato dall'immagine
Progressi rilevati	Presenza nell'Istituto di materiale tecnologico vario: stampante 3D, tablet, drone, robottino
Modifiche / necessità di aggiustamenti	I docenti dovrebbero meglio utilizzare gli strumenti tecnologici che la scuola ha già in dotazione
Data di rilevazione	28/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Protocollo di osservazione.
Strumenti di misurazione	Nucleo tematico- Compito di realtà.
Criticità rilevate	Le classi sono fornite solo di un pc per docente. In molte aule manca la LIM per un apprendimento veicolato dall'immagine.
Progressi rilevati	Presenza nell'Istituto di materiale tecnologico vario: stampante 3D, tablet, drone, robottino
Modifiche / necessità di aggiustamenti	I docenti dovrebbero meglio utilizzare gli strumenti tecnologici che la scuola ha già in dotazione

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16406 Migliorare i processi curriculari di inclusione, integrazione e differenziazione per raggiungere equità di esiti e successo formativo.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Elaborazione di percorsi differenziati e personalizzati. Progettazione di attività operative e laboratoriali. Progettazione di un piano finalizzato all'inclusione scolastica.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Innalzamento del livello di autostima degli alunni. Riduzione dell'emarginazione sociale.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'organizzazione di tempi e spazi.

Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppo di abilità sociali e cognitive e raggiungimento del successo formativo. Riduzione dell'abbandono scolastico. Valorizzazione del merito degli alunni e delle loro inclinazioni naturali.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni si avvarranno delle opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per promuovere nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare ,anche attraverso la creazione di nuovi spazi per l'apprendimento e la riorganizzazione del tempo del fare scuola. La scuola mirerà a prevenire e contrastare la dispersione scolastica e ogni forma di discriminazione , promuovendo l'inclusione scolastica e il diritto allo studio attraverso percorsi formativi individualizzati che porteranno alla valorizzazione del merito degli alunni e delle loro inclinazioni naturali.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Elaborazione di percorsi differenziati e personalizzati. Progettazione di attività operative e laboratoriali.
Numero di ore aggiuntive presunte	36
Costo previsto (€)	630
Fonte finanziaria	MIUR (FIS) Attività previste nel curricolo ordinario
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Apertura e chiusura dei Plessi
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 5 Revisione di un piano finalizzato all'inclusione scolastica (Vademecum BES). Rilevazione alunni con BES all'interno dell'Istituto
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	MIUR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elaborazione di percorsi differenziati e personalizzati. Progettazione di attività operative e laboratoriali. Progettazione di un piano finalizzato all'inclusione scolastica.	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	29/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Schede di screening, Piano Didattico Personalizzato, PEI
Strumenti di misurazione	Schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni.
Criticità rilevate	Sono state rilevate classi eterogenee con diversi alunni BES. La personalizzazione dei percorsi prevista dai PDP è spesso attuata a fatica dalle insegnanti curricolari e di sostegno per la particolarità di ogni singolo caso e l'alta concentrazione di questi casi in alcune classi.
Progressi rilevati	Gestione facilitata della classe con presenza del docente di sostegno e con l'uso di metodologie quale il cooperative learning
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Sono emerse le necessità di potenziare: • le attività laboratoriali • l'utilizzo del tutoraggio tra pari • il lavoro a gruppi su livelli E' inoltre necessario l'allestimento di spazi adibiti ad aule di recupero e di sostegno.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16407 Potenziare le metodologie che mettano tutti gli alunni nella condizione di essere protagonisti attivi dell'apprendimento.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento che consentano percorsi attivi ed inclusivi.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'attuazione di pratiche innovative e esiguità di adeguati sussidi didattici.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine Innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento da parte di ciascun alunno e del gruppo classe. Diffusione della "Cittadinanza digitale" all'interno della scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibili rischi legati ad un uso improprio degli strumenti multimediali.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica e delle competenze digitali degli studenti. Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle modalità di laboratorio. Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio. Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni. Individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione di attività di recupero/potenziamento e preparazione alle prove INVALSI (matematica e inglese), anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici
Numero di ore aggiuntive presunte	214
Costo previsto (€)	7490
Fonte finanziaria	MIUR (FIS); Aree a rischio
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)

Fonte finanziaria

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione di attività laboratoriali anche attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici.			Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Protocollo di osservazione.
Strumenti di misurazione	Somministrazione di prove/test al fine di rilevare la personalizzazione dell'apprendimento anche attraverso l'uso di strumenti tecnologici e di rinforzo.
Criticità rilevate	Poco spazio alle attività laboratoriali. Alcune metodologie didattiche come "la classe ribaltata" non è possibile applicarla in tutte le occasioni o in tutte le classi, perché richiede anche una certa maturazione da parte dei ragazzi

Progressi rilevati	1. Corsi per alunni con BES che hanno permesso al corpo docente di venire a conoscenza di alcune strategie didattiche da adottare con alunni o classi problematiche. 2. La presenza dello sportello d'ascolto e della consulenza psicologica
Modifiche / necessità di aggiustamenti	1. Potenziare l'uso di metodologie che coinvolgono l'alunno e ne favoriscano il suo apprendimento. 2. Coinvolgere maggiormente gli alunni con BES in modo da farli sentire "importanti" e gratificarli aiutandoli a potenziare le proprie abilità e autostima

OBIETTIVO DI PROCESSO: #16408 Rilevare sistematicamente situazioni formative (matrice cognitiva, stile, ritmi e motivazione ad apprendere...) attraverso il fascicolo alunno.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Documentare il percorso di apprendimento dell'alunno attraverso l'elaborazione, realizzazione ed utilizzo del documento "Anamnesi cognitivo/comportamentale delle competenze in uscita dell'alunno"(per Scuola dell'Infanzia e Primaria).
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Creazione del "Curriculum discentis" all'interno del percorso relativo al primo ciclo d'istruzione.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nella raccolta e catalogazione dei documenti in relazione all'elevato numero di alunni da censire .
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Promozione di un percorso unitario e di continuità riguardante l'anamnesi dell'alunno.Creazione di una banca dati.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	//

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Le azioni avranno lo scopo di descrivere il percorso e il processo formativo di ogni alunno nel passaggio tra i diversi ordini di scuola e di potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio ,investendo così sul capitale umano ripensando i rapporti. Gli strumenti di lavoro adottati dall'Istituto mireranno a tracciare canali stabili di relazione tra ordini di scuola declinando le competenze trasversali degli alunni.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Rilevazione della situazione formativa degli alunni mediante le Schede di screening delle competenze in uscita (classi ponte)
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 3 Funzione Strumentale Area 5 Monitoraggio delle azioni previste
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	1609.6
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
Utilizzo del documento "Anamnesi delle competenze in uscita dell'alunno" (per Scuola dell'Infanzia e Primaria). Certificazione delle competenze (Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria)	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Protocollo di osservazione • Schede di screening.
Strumenti di misurazione	• Scheda di rilevazione della situazione formativa degli alunni • Scheda di screening delle competenze in uscita (classi ponte)
Criticità rilevate	Il fascicolo dell'alunno può essere di non facile lettura per un docente non specializzato Non sempre compare sul fascicolo dell'alunno una eventuale difficoltà "ambientale"
Progressi rilevati	Il fascicolo dell'alunno depositato in segreteria è sempre a disposizione del docente che ne chiede la visione

OBIETTIVO DI PROCESSO: #51585 Costruire "Progetti ponte", individuando strategie comuni che sviluppino competenze disciplinari e trasversali.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Promozione di incontri tra docenti dei diversi ordini di scuola, finalizzati al monitoraggio dei risultati degli alunni degli anni ponte all'interno dell'Istituto
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Condivisione ed attuazione di strategie comuni al fine di sviluppare competenze disciplinari e trasversali che favoriscano il passaggio tra i diversi ordini di scuola. Collaborazione tra docenti di diversi ordini di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Mancanza di punti di raccordo tra i diversi ordini di scuola
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento nei docenti della conoscenza delle caratteristiche e peculiarità di un ordine di scuola diverso dal proprio
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancanza di collaborazione tra docenti di diversi ordini di scuola.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Sviluppare percorsi formativi di nuove "pratiche" educative. Promuovere progetti per lo sviluppo delle competenze.	<ul style="list-style-type: none">• definizione di un sistema di orientamento.	<ul style="list-style-type: none">• Trasformare il modello trasmissivo della scuola

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettare e realizzare attività anche a carattere laboratoriale relative al Nucleo Tematico Unitario individuando strategie comuni che sviluppino competenze disciplinari e trasversali. Raccolta e analisi dei dati relativi alle attività progettuali.
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Attività previste nel curriculum ordinario
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 4 - Coordinamento, selezione e diffusione dei progetti
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<ul style="list-style-type: none"> • Compilazione schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni • Compilazione schede di monitoraggio • Compilazione schede di screening delle competenze in uscita • Compilazione schede di anamnesi in uscita 	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Nessuno

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Schede di anamnesi in uscita, • Schede di monitoraggio finali. • Verbali: consigli di classe /interclasse
Strumenti di misurazione	• Compilazione schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni (finale) • Compilazione schede di monitoraggio (finale) • Compilazione schede di screening delle competenze in uscita. • Compilazione schede di anamnesi in uscita
Criticità rilevate	Esiguità del numero di ore disponibili per la strutturazione, l'organizzazione e la realizzazione del macro-progetto d'Istituto
Progressi rilevati	4. Per il PROGETTO CONTINUITÀ, i livelli di competenza INTERMEDIO e AVANZATO registrano la più alta percentuale di esiti (tra il 50% e il 75%). Sul piano globale, il livello INTERMEDIO registra un valore di poco maggiore rispetto all'AVANZATO, come registrato anche lo scorso anno scolastico. Risulta azzerato il valore di LIVELLO INIZIALE ed aumentato il valore del LIVELLO BASE, ma riferito esclusivamente al range di percentuale tra 0% e 25%. Ciò denota un generale aumento dei livelli di competenza.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

Data di rilevazione	27/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Protocollo di osservazione • Schede di monitoraggio iniziali, in itinere • Verbali: consigli di classe /interclasse
Strumenti di misurazione	• Compilazione schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni (iniziale, in itinere) • Compilazione schede di monitoraggio (iniziale, in itinere)
Criticità rilevate	Esiguità del numero di ore disponibili per la strutturazione, l'organizzazione e la realizzazione del macro-progetto d'Istituto
Progressi rilevati	1. Promozione di incontri di raccordo curricolare ed educativo tra i diversi ordini di scuola, focalizzando obiettivi comuni, tracciando canali stabili di relazione tra pari, ottenuti anche attraverso l'ausilio di pratiche laboratoriali ed azioni di intervento, sviluppate attraverso il coordinamento e l'organizzazione di incontri con enti locali e personale esterno; 2. Strutturazione di giornate di accoglienza, di attività condivise e di open day che hanno visto la partecipazione attiva e condivisa di tutti i discenti dei diversi ordini di scuola, al fine di creare i presupposti necessari affinché gli alunni stessi potessero essere considerati nella loro globalità di vissuto, evitando qualsiasi forma di "frattura" all'interno dell'Istituto. 3. Partecipazione sentita dell'intera comunità scolastica ad incontri formativi condivisi con personale esterno ed alle giornate di open day.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #51584 Promuovere incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare tra i diversi ordini di scuola.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Promozione e organizzazione di incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare al fine di favorire la socializzazione e la conoscenza dei nuovi ambienti di apprendimento
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Disseminazione buone pratiche
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Sovraccarichi lavorativi nell'organizzazione di incontri di continuità educativa e di raccordo curricolare

Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Eliminazione degli aspetti di discontinuità che gli alunni avvertono nel passaggio da un ordine all'altro di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Sedimentazione delle pratiche. Sostenibilità nel tempo
Azione prevista	Promozione di forme di sostegno e accompagnamento degli studenti nella scelta della scuola da frequentare attraverso l'organizzazione di momenti formativi, informativi, consulenziali. Attivazione dello Sportello di ascolto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Collaborazione dei docenti di diversi ordini di scuola. Frequenza dello Sportello di ascolto.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Sovraccarichi lavorativi nell'organizzazione dei momenti formativi e informativi. Scarsa frequenza dello Sportello di ascolto.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Coerenza tra la scelta effettuata della scuola secondaria di II grado e consiglio orientativo. Eliminazione degli aspetti di discontinuità che gli studenti avvertono nel passaggio da un ordine all'altro di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Limitata corrispondenza tra la scelta effettuata della scuola secondaria di II grado e consiglio orientativo. Scarsa frequenza dello Sportello di ascolto

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Dialogo e collaborazione fra docenti dei vari ordini di scuola.	• definizione di un sistema di orientamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Organizzazione di giornate di Open day per la continuità e l'orientamento, di giornate di accoglienza per la continuità e incontri di attività laboratoriali condivise. Monitoraggio e analisi dei dati
Numero di ore aggiuntive presunte	66

Costo previsto (€)	1155
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Apertura e chiusura dei Plessi Scolastici
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 3 - Continuità e orientamento
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Open day continuità; Open day orientamento;Giornat e di accoglienza continuità; Incontri di attività laboratoriali condivise; Rilevazione frequenza dello sportello d'ascolto: raccolta dati e analisi; Incontri tra docenti: formazione delle classi	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento

del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Open day continuità • Open day orientamento • Giornate di accoglienza continuità • Incontri di attività laboratoriali condivise
Strumenti di misurazione	Report analisi ed elaborazione grafici: Numero di iscrizioni nuovo anno scolastico nei diversi ordini di scuola
Criticità rilevate	2. L'analisi dei dati relativi alla corrispondenza tra giudizio orientativo e scelte effettuate ha evidenziato che l'orientamento è stato rivolto principalmente verso la scelta dei Licei (49,45%) ;e degli Istituti Professionali (28,57%), mentre l'analisi delle Scelte effettuate ha evidenziato che la maggior parte degli alunni si sono orientati verso gli Ist. tecnici (50,55%) ed i Licei (31,87%) e meno verso gli Ist. Professionali (17,58%)
Progressi rilevati	Dall'analisi comparata dei dati risulta che per l'anno scolastico 2018-2019 il numero di alunni iscritti alla Scuola Primaria risulta complessivamente aumentato di circa il 22% rispetto all' a.s. 2017-2018. Negli a.s. 2017-2018 e 2018-2019 tutti gli alunni frequentanti la Scuola Primaria si sono iscritti alla Scuola Secondaria, mentre nell'a.s. 2016-2017 era stata registrata una perdita di alunni del 13,5%
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Potenziamento nelle ore curricolari e/o extracurricolari di italiano, latino, matematica, lingua straniera e latino, al fine di sensibilizzare maggiormente i discenti verso una loro maggiore conoscenza e competenza al fine di incrementare la scelta dei Licei Potenziamento nelle ore curricolari e/o extracurricolari di attività laboratoriali e manipolative al fine di incrementare la scelta degli Istituti Professionali
Data di rilevazione	31/05/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Frequenza dello sportello d'ascolto : raccolta dati e analisi
Strumenti di misurazione	Report analisi ed elaborazione grafici: Frequenza dello sportello d'ascolto
Criticità rilevate	Dall'analisi dei dati relativo alla frequenza dello Sportello d'ascolto nell'a.s. 2017/2018, è emerso che soltanto il 7,6% del numero totale degli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado ha usufruito dello Sportello d'ascolto
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Promuovere la frequenza dello Sportello d'ascolto come momento informativo e consulenziale

OBIETTIVO DI PROCESSO: #51916 Condividere strumenti e materiali tra docenti, valutando l'impatto del cambiamento

delle pratiche didattiche rispetto al curriculum.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Realizzazione di un archivio digitale per la condivisione dei materiali didattici
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Incremento di utilizzo di materiali contenuti nell'archivio digitale e ricaduta sulle pratiche didattiche
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Difficoltà nell'utilizzo di materiali contenuti nell'archivio digitale
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Ricaduta positiva sulle pratiche d'aula
	Difficoltà nell'utilizzo di materiali contenuti nell'archivio digitale

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Incrementare le procedure di analisi, di condivisione e di revisione delle attività/progetti realizzati dall'Istituto		<ul style="list-style-type: none">• Trasformare il modello trasmissivo della scuola• Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Funzione Strumentale Area 6 - Coordinamento nuove tecnologie e sostegno alla didattica. Realizzazione di un archivio digitale nell'area del sito web riservata ai docenti per la condivisione dei materiali didattici
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	804.8
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontri e verbali: Consigli di classe /interclasse; Dipartimenti disciplinari; Collegio dei docenti		Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	29/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	• Consigli di classe /interclasse • Dipartimenti disciplinari • Collegio dei docenti
Strumenti di misurazione	Verbali

Criticità rilevate	Difficoltà da parte di molti docenti nell'utilizzo di materiali contenuti nell'archivio digitale
Progressi rilevati	Realizzazione di un archivio digitale nell'area del sito web riservata ai docenti per la condivisione dei materiali didattici
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Rendere sistematica la condivisione di tutti i materiali prodotti in area riservata, evitando la loro divulgazione tramite posta elettronica o modalità cartacea

OBIETTIVO DI PROCESSO: #51587 Individuare specifici bisogni di formazione in rapporto alle innovazioni introdotte.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Rilevazione dei bisogni di formazione dei docenti. Partecipazione a corsi di formazione finalizzati all'acquisizione di metodologie per sviluppare le competenze degli alunni.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Strutturazione di unità didattiche di apprendimento per competenze. Modifica ed innovazione dell'approccio metodologico
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Limitata partecipazione a corsi di formazione. Mancata applicazione nella quotidiana pratica didattica di quanto appreso durante il percorso di formazione.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Predisposizione di curricoli disciplinari per moduli basati su una didattica per competenze.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Limitata partecipazione a corsi di formazione. Mancata applicazione nella quotidiana pratica didattica di quanto appreso durante il percorso di formazione.
Azione prevista	Organizzazione di attività formative coerenti con le linee previste dal P.N.S.D: Azione #28 "Nuovi ambienti di apprendimento e di condivisione".
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Ampliamento della conoscenza di nuove metodologie applicabili nella didattica.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non sperimentare nella quotidiana pratica didattica quanto appreso durante il corso
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento delle modalità di condivisione di materiali, strumenti e buone pratiche tra docenti nonché dell'efficacia dell'azione didattica
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancato coinvolgimento del Collegio Docenti nel processo di innovazione

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Favorire il continuo aggiornamento dei docenti.		<ul style="list-style-type: none"> • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Rilevazione delle competenze digitali e del gradimento del corso di formazione. Report analisi ed elaborazione grafici
Numero di ore aggiuntive presunte	18
Costo previsto (€)	315
Fonte finanziaria	MIUR (FIS)
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Apertura e chiusura dei Plessi Scolastici
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	-Funzione Strumentale Area 6 -Animatore digitale - Formatori e tutor Organizzazione e realizzazione del Corso di formazione "Nuovi Ambienti di Apprendimento e di Condivisione" in linea con l'azione#28 del PNS
Numero di ore aggiuntive presunte	17.5
Costo previsto (€)	1462.43
Fonte finanziaria	MIUR (PNSD Azione#28)

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	224.16	MIUR (PNSD Azione#28)
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Individuazione dei bisogni formativi; Realizzazione Corso di Formazione; Gradimento Corso di Formazione	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Nessun 0	Sì - Verd e	Sì - Verd e	Sì - Verd e

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	29/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Gradimento delle proposte di formazione
Strumenti di misurazione	- Questionario di autovalutazione del docente. - Report analisi ed elaborazione grafici
Criticità rilevate	Dagli esiti del questionario sulle competenze digitali a cui hanno risposto 90 docenti è emerso che nonostante una buona percentuale dichiara di avere una buona conoscenza degli strumenti digitali, circa la metà di essi chiede il supporto dell'animatore e del team digitale.

Progressi rilevati	Dall'analisi degli esiti del Questionario di Gradimento del corso "Nuovi Ambienti di Apprendimento e di Condivisione" il 72% degli intervistati si ritiene molto soddisfatto dalla congruenza dei contenuti rispetto agli obiettivi enunciati, il 60% degli intervistati ritiene molto soddisfacente la rispondenza dei contenuti del corso alle necessità di aggiornamento segnalate. Il grado di coinvolgimento è stato giudicato soddisfacente dal 52% degli intervistati. Pareri positivi sono stati espressi anche in merito allo stile di conduzione da parte dei formatori, giudicato molto soddisfacente dal 68% degli intervistati.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Offrire moduli di formazione di livello base, intermedio ed avanzato per rispondere alle necessità di formazione in modo più puntuale
Data di rilevazione	04/04/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Individuazione dei bisogni formativi
Strumenti di misurazione	Questionario di rilevazione delle competenze digitali Report analisi ed elaborazione grafici
Criticità rilevate	Dagli esiti del questionario sulle competenze digitali a cui hanno risposto 90 docenti è emerso che nonostante una buona percentuale dichiara di avere una buona conoscenza degli strumenti digitali, circa la metà di essi chiede il supporto dell'animatore e del team digitale.
Progressi rilevati	Dall'analisi degli esiti del Questionario di Gradimento del corso "Nuovi Ambienti di Apprendimento e di Condivisione" il 72% degli intervistati si ritiene molto soddisfatto dalla congruenza dei contenuti rispetto agli obiettivi enunciati, il 60% degli intervistati ritiene molto soddisfacente la rispondenza dei contenuti del corso alle necessità di aggiornamento segnalate. Il grado di coinvolgimento è stato giudicato soddisfacente dal 52% degli intervistati. Pareri positivi sono stati espressi anche in merito allo stile di conduzione da parte dei formatori, giudicato molto soddisfacente dal 68% degli intervistati.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Offrire moduli di formazione di livello base, intermedio ed avanzato per rispondere alle necessità di formazione in modo più puntuale.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Ridurre le criticità nei livelli di apprendimento degli alunni i cui risultati scolastici si collocano nel livello soltanto sufficiente.
Priorità 2	

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati scolastici
Traguardo della sezione 5 del RAV	Elevare gli standard di apprendimento degli alunni nelle competenze di base.
Data rilevazione	07/06/2018 00:00:00
Indicatori scelti	Schede di screening,prove trasversali,protocollo di osservazione,scheda di riepilogo esiti percorsi-attività progettuali,schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni (iniziali,in itinere,finali) esiti scrutini.
Risultati attesi	Innalzamento dei livelli di competenza degli alunni, disseminazione ed utilizzo di strumenti e buone pratiche didattiche, innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e coinvolgimento attivo da parte di ciascun alunno.
Risultati riscontrati	Una buona percentuale di alunni ha migliorato il livello di conoscenze e si è aperta verso nuovi interessi coerentemente con gli obiettivi prefissati. I docenti hanno sottolineato la validità di strumenti e strategie metodologiche.
Differenza	Vista la complessa realtà dell'istituto comprensivo occorre ottimizzare l'iter di applicazione degli strumenti ai vari contesti
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	E' emersa la necessità di promuovere attività di potenziamento in tutte le discipline per valorizzare le eccellenze e di implementare i momenti di confronto e condivisione tra i docenti di tutte le discipline
Esiti degli studenti	Risultati scolastici
Traguardo della sezione 5 del RAV	Elevare gli standard di apprendimento degli alunni nelle competenze di base per garantire il successo formativo.
Data rilevazione	29/06/2018 00:00:00
Indicatori scelti	Schede di screening,prove trasversali,protocollo di osservazione,scheda di riepilogo esiti percorsi-attività progettuali,schede di rilevazione della situazione formativa degli alunni (iniziali,in itinere,finali) esiti scrutini.
Risultati attesi	Innalzamento dei livelli di competenza degli alunni, disseminazione ed utilizzo di strumenti e buone pratiche didattiche, innalzamento del livello di partecipazione all'apprendimento e coinvolgimento attivo da parte di ciascun alunno.
Risultati riscontrati	Dall'analisi dei dati su un campione di 333 alunni, si riscontra una percentuale di alunni che si collocano nella sufficienza del 16% e un aumento delle valutazioni medio-alte rispetto all'a.s. 2015-16 (voto 8 dal 19% al 27%; voto 9 dal 21% al 26%)
Differenza	Analizzando i dati dell'Istituto non si osserva una variazione del livello della sufficienza (circa 16%) rispetto all'as 2015-16, mentre si denota un incremento delle valutazioni medio-alte (voti 8-9) e un lieve decremento della valutazione 10.

Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Maggiore esigenza di percorsi e pratiche valutative condivise finalizzati al raggiungimento delle competenze e di momenti di confronto e di partecipazione da parte di tutti i docenti
--	--

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Consigli di classe e di interclasse, coordinamento didattico, riunioni dipartimentali, Collegio dei docenti, Consiglio d'Istituto.
Persone coinvolte	Dirigente Scolastico, Docenti dell'Istituto, DSGA, componente genitori.
Strumenti	Documentazione acquisita attraverso le azioni di monitoraggio in itinere e finale.
Considerazioni nate dalla condivisione	

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Condivisione all'interno dei consigli di classe, interclasse, dipartimenti, classi parallele, Collegio docenti e Consiglio d'Istituto. Ai docenti è stato somministrato un questionario di percezione e autovalutazione, ai genitori uno di gradimento.	Docenti dell'Istituto, Genitori rappresentanti di classe, componenti il Consiglio di Istituto.	Fine anno scolastico

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Diffusione dei risultati conseguiti attraverso le azioni di miglioramento effettuata in eventi aperti al territorio, attraverso il sito dell'istituto e attraverso questionari online rivolti ai genitori.	Tutti i portatori di interesse: genitori, Enti Locali, Associazioni presenti sul territorio.	Fine anno scolastico

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
Di Berardino Fabrizia Gabriella	Dirigente Scolastico

Nome	Ruolo
Cavallo Sandria	I° Collaboratore
Belfiglio Maria Grazia	II° Collaboratore
D'Alimonte Iolanda	Docente F.S. Area 1 - Gestione del PTOF e Autovalutazione d'Istituto
Farchione Gabriella	Docente F.S. Area 2 - Sostegno al lavoro dei docenti
Petaccia Alessandra	Docente F.S. Area 3 - Continuità e Orientamento
Fasciani Roberta	Docente F.S. Area 4 - Coordinamento e diffusione Progetti
Parete Giulia	Docente F.S. Area 5 - Inclusione
De Luca Cinzia	Docente F.S Area 6 - Coordinamento nuove tecnologie e sostegno alla didattica
Rocci Tania	Docente F.S. Area 6 - Coordinamento nuove tecnologie e sostegno alla didattica
Gizzarelli Antonietta	Insegnante Scuola Infanzia
Del Colombo Maddalena	Insegnante Scuola Primaria
Defilippo Alfredo	Docente Scuola Secondaria

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
Se sì chi è stato coinvolto?	Genitori Altri membri della comunità scolastica (DSGA)
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	Sì
Se sì, da parte di chi?	INDIRE
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì