



ISTITUTO COMPRESIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)
tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680
e-mail: peic81700n@istruzione.it – e-mail certificata peic81700n@pec.istruzione.it
Sito web: www.icmanoppello.edu.it



Alla docente Di Renzo Alessandra

OGGETTO: Lettera di incarico Collaudatore - Avviso 28966 del 06/09/2021

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESRPN-AB-2022-2

CUP: H89J21014510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 2440/1923, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- VISTA** la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;
- VISTA** la L. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTI** il Regolamento UE 1303/2013 recante disposizioni comuni su fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il piano presentato per la candidatura al PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente

dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2022-2;

VISTO l'avviso di selezione del personale interno Prot. 3265/U dell'11/03/2022;

VISTA la candidatura ricevuta Prot. 3505/E del 18/03/2022;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice Prot. 3578/U del 21/03/2022;

INCARICA

la docente Di Renzo Alessandra a svolgere l'incarico di collaudatore per il Progetto PON - Avviso 28966 del 06/09/2021.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il collaudatore, nell'assolvimento del suo incarico, dovrà:

- Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati e dei manuali d'uso per tutte le attrezzature e le garanzie;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Coordinarsi con il DSGA per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Art. 2 Durata e compensi

La durata dell'incarico è stabilita in n. 10 ore dietro compenso orario di € 17,50 lordo dipendente. La misura del compenso sarà commisurata in base all'attività effettivamente svolta. Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata, a ricezione del finanziamento da parte del MI, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria DE SANCTIS

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e
normativa connessa*