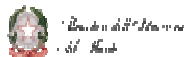


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)

tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680

e-mail: peic81700n@istruzione.it – e-mail certificata peic81700n@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmanoppello.edu.it



- All' Albo Pretorio on line
Sez. Amm.ne trasparente del sito web
- Agli Atti della Scuola

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

TITOLO PROGETTO: “#lanostrascuol@delfuturo, sempre più IDI: Inclusiva, Digitale, Innovativa”

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961 P-12930

CUP: H54D22003640006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato

- dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** L' Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto/accordo di concessione prot. n° m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0039624 del 17/03/2023 che costituisce per male autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare, della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;
- VISTO** il P.T.O.F. triennio 2022/2025- Revisione a.s. 2022-2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N°10 del 22/12/2022;
- VISTA** la delibera n°4 del 17/02/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 5 del 13.02.2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** il Programma annuale E.F. 2023 approvato con delibera N°3 nella seduta del Consiglio d'Istituto in data 13/02/2023
- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;
- VISTO** il Quaderno n. 3 (aggiornamento del 10/02/2021) del Ministero dell'Istruzione recante le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;
- VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di Incarichi Individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h del D.L. 129/2018 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 22.12.2022 CON DELIBERA N.12;
- VISTA** la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2022/2023 sottoscritta in data 06.02.2023;
- RICHIAMA** l'Avviso di Selezione personale interno di partecipanti al Gruppo di Progettazione con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n. 6138/U del 13.06.2023;
- CONSIDERATO** Verbale conclusivo prot. n. 6709/U del 27.06.2023 della Commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze pervenute riferite all'Avviso di selezione in premessa;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione graduatoria di merito provvisoria della figura professionale interna di "partecipanti al Gruppo di Progettazione con funzioni di supporto" prot. n. 6714/U del 27.06.2023;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione graduatoria di merito definitiva della figura professionale interna di "partecipanti al Gruppo di Progettazione con funzioni di supporto" prot. n. 6969/U del 11.07.2023;
- CONSIDERATO** che l'incarico di Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO RITENUTO** che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- DATO ATTO RITENUTO** pertanto, di poter autorizzare l'incarico di "Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Ruolo	Cognome e Nome	Ore di impegno
Supporto tecnico operativo alla	DE LUCA CINZIA	25

progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti		
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	LANESE GIOVANNI	25
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	CAVALLO SANDRIA	25
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	PROPERZIO AMALIA	25
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	VALLAROLA OMBRETTA	25
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	RICCI PASQUALINA	25
Supporto tecnico operativo alla progettazione a all'allestimento degli ambienti – Addestramento alle attrezzature ed alla didattica degli ambienti	ALBERICO RAMONA	25

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n° 25 ore cadauno da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, comunque, non oltre il 31/12/2024;

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli specificati nell'avviso richiamato in premessa;

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente ovvero € 23,22 lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti;

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line", "Amministrazione Trasparente" e nell'apposita sezione e nell'apposita sezione denominata "FUTURA" presentenel sito dell'Istituto: www.icmanoppello.edu.it.



Il Dirigente Scolastico
Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Maria De Sanctis

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.