



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRESIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)

tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680

e-mail: peic81700n@istruzione.it – e-mail certificata peic81700n@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmanoppello.edu.it



Agli Atti

All'Albo

Al sito web

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Nomina responsabile gestione amministrativo-contabile - Avviso 28966 del 06/09/2021 e Avviso di riapertura dei termini prot.n. AOODGEFID/43830 del 11/11/2021

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CNP: 13.1.2.A-FESR PON-AB-2022-18

CUP: H89J21014510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche e l'Avviso di riapertura dei termini prot.n. AOODGEFID/43830 del 11/11/2021;
- VISTA** la candidatura di codesto Istituto prot. 47335 del 30.11.2021;
- VISTA** [la lettera di autorizzazione progetto prot. AOODGEFID - 0000018 del 03/01/2022;](#)
- VISTE** [le delibere del Collegio Docenti del 21/12/2021 \(n.8\)](#) e del [Consiglio di Istituto del 22/12/2021 \(n.11\);](#)
- VISTA** la [delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 14/02/2022](#) di assunzione nel Programma Annuale 2022;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le note dell'Autorità di Gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività per la gestione amministrativo-contabile del progetto;

INCARICA

la dott.ssa Calabrese Laura, in qualità di DSGA, a svolgere le attività di gestione amministrativo-contabile per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Il compenso orario è di € 18,50 (lordo dipendente), da imputare alla tipologia spese organizzative e gestionali prevista nell'avviso, Esso verrà corrisposto a prestazione ultimata, a fronte della ricezione del time sheet riepilogativo dell'attività effettivamente svolta.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria DE SANCTIS
*Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa connessa*